

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Департамент правового регулирования экономической деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной
и методической работе
_____ Е.А. Каменева

«_22_» __декабря__2022 г.

И.В. Матвеев

Правовое регулирование бизнеса

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

образовательная программа «Логистика», профиль «Логистика»
образовательная программа «Маркетинг», профиль «Маркетинг»

*Рекомендовано Ученым советом Юридического факультета
(протокол № 24 от 14 декабря 2022 г.)*

*Одобрено Советом учебно-научного департамента правового регулирования
экономической деятельности
(протокол №6 от ноября 2022 г.)*

Москва 2023

УДК 347.1(073)

ББК 67.404

МЗЗ

Рецензент: С.Г. Павликов, д.ю.н., профессор Департамента правового регулирования экономической деятельности

Матвеев И.В.

Рабочая программа дисциплины «Правовое регулирование бизнеса» предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» для профилей «Логистика» и «Маркетинг» – М.: Финансовый университет, Департамент правового регулирования экономической деятельности, 2022. – 34 с.

В рабочей программе дисциплины представлены: тематический план изучения дисциплины, содержание тем дисциплины, учебно-методическое обеспечение.

Матвеев Игорь Валентинович

Правовое регулирование бизнеса

Рабочая программа дисциплины

©Матвеев Игорь Валентинович, 2022

©Финансовый университет, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1. Содержание дисциплины.....	7
5.2. Учебно-тематический план.....	10
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	15
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	17
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	28
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	30
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	33
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	34

1. Наименование дисциплины

Правовое регулирование бизнеса

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Для профиля «Логистика»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
1	2	3	4
УК-5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.	1.Использует знания о правовых институтах, содержащихся в нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.	Знать: систему права Российской Федерации, основные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере бизнеса. Уметь: толковать нормы действующего российского законодательства, регулирующие отношения в сфере бизнеса.
		2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: особенности реализации и применения правовых норм, регулирующие отношения в сфере бизнеса Уметь: составлять юридические документы и выбирать наиболее оптимальные способы защиты прав и законных интересов субъектов бизнес-отношений.
ПКП-1	Способность разрабатывать и внедрять практическую деятельность предприятий различных организационно-правовых форм логистические системы и управлять ими на основе современных маркетинговых технологий	1. Применяет современные методики разработки и сопровождения логистических систем на предприятиях	Знать: содержание норм действующего законодательства о специфике правового положения индивидуального предпринимателя и различных организационно-правовых форм коммерческих организаций. Уметь: толковать и реализовывать правовые нормы об ответственности различных организационно-правовых форм коммерческих организаций и их участников по принятым обязательствам.

	условиях цифровой экономики и цифровой логистики	2.Использует современные техники и методы организации логистики в условиях цифровой экономики	Знать: содержание норм действующего законодательства, регулирующих вопросы совершенствования логистических бизнес-процессов на основе их цифровизации Уметь: определять правовой статус участников логистических цепочек и особенности их ответственности.
		3. Демонстрирует навыки формирования и внедрения современных методов управления логистическими системами	Знать: содержание норм действующего законодательства о составлении, заключении, изменении, расторжении и недействительности договоров об оказании логистических услуг. Уметь: составлять, заключать, изменять, расторгать и признавать недействительными договоров об оказании логистических услуг.

Для профиля «Маркетинг»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
1	2	3	4
УК-5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1.Использует знания о правовых институтах, содержащихся в нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Знать: систему права Российской Федерации, основные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере бизнеса. Уметь: толковать нормы действующего российского законодательства, регулирующие отношения в сфере бизнеса
		2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: особенности реализации и применения правовых норм, регулирующие отношения в сфере бизнеса Уметь: составлять юридические документы и выбирать наиболее оптимальные способы защиты прав и законных интересов субъектов бизнес-отношений.
ПКП-1	способность практического использования современных концепций управления маркетинговой	1. Применяет современные методики управления маркетингом.	Знать: содержание норм действующего законодательства о специфике управления маркетинговой деятельностью. Уметь: толковать и реализовывать правовые нормы, регулирующие отношения в сфере управления маркетингом.

	деятельностью организаций	2. Использует современные техники и методы продаж.	Знать: содержание норм действующего законодательства, регулирующих вопросы правового обеспечения торговой деятельности Уметь: определять правовой статус сторон различных договоров купли-продажи и особенности их ответственности за нарушение договорных обязательств
		3. Демонстрирует навыки использования в своей работе различных подходов к новым технологиям и новым взглядам на решение привычных проблем.	Знать: содержание норм действующего законодательства об интеллектуальной собственности и техническом регулировании Уметь: составлять, заключать, изменять, расторгать и признавать недействительными договоры в сфере реализации исключительных прав.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование бизнеса» является дисциплиной цикла профиля (элективного) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» образовательных программ «Логистика» (Модуль "Планирование развития бизнеса") и «Маркетинг» (Модуль "Планирование развития бизнеса").

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

для очной / очно-заочной форм обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 6/ 8 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	Зз.е. / 108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	34/16	34/16
<i>Лекции</i>	16/8	16/8
<i>Семинары, практические занятия</i>	18/8	18/8
Самостоятельная работа	74/92	74/92
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений.

Правовое понимание терминов «бизнес» и «предпринимательская деятельность». Признаки предпринимательской деятельности. Незаконная предпринимательская деятельность. Структура и виды бизнес-правоотношений.

Публично-правовое и частно-правовое регулирование бизнеса. Система и иерархия источников правового регулирования бизнес-отношений, особенности их реализации и применения.

Тема 2. Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации.

Понятие индивидуального предпринимателя. Специфика и возможности правового статуса индивидуального предпринимателя. Порядок приобретения и прекращения статуса индивидуального предпринимателя. Последствия фактического осуществления предпринимательской деятельности без регистрации. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

Понятие юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Создание коммерческой организации. Фирменное наименование и местонахождение коммерческой организации. Учредительный документ коммерческой организации. Уставный (складочный капитал). Единый государственный реестр юридических лиц. Филиалы и представительства коммерческой организации. Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности, уведомление о начале деятельности. Реорганизация и ликвидация коммерческих организаций. Несостоятельность (банкротство) коммерческих организаций.

Тема 3. Корпоративное право и корпоративное управление.

Права и обязанности членов корпорации. Отчуждение и приобретение долей и акций. Наследование корпоративных прав.

Органы управления корпоративной организации: общее собрание, совет директоров, исполнительные органы корпорации,

Корпоративный контроль. Ответственность участников корпорации, Ответственность лица, исполняющего функции исполнительного органа, ответственность членов коллегиальных органов корпорации. Корпоративные споры.

Тема 4. Трудовые отношения и предпринимательская деятельность.

Приобретение индивидуальным предпринимателем и коммерческой организацией статуса работодателя. Коллективный договор. Форма, содержание, заключение и прекращение трудового договора. Перевод на другую работу. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Ответственность работника. Ответственность работодателя. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.

Тема 5. Предпринимательские договоры и обязательства.

Понятие «сделка», «договор» и «обязательство». Форма сделки и последствия ее несоблюдения. Условия действительности и недействительность сделки. Правовые последствия недействительности сделки. Специфика предпринимательского обязательства.

Принцип свободы договора и особенности его реализации в бизнес отношениях. Содержание договора, заключение договора, признание договора незаключенным, основания и порядок изменения и расторжения договора, право на односторонний отказ от договора и последствия его реализации.

Способы обеспечения исполнения договорных обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, независимая гарантия, задаток, обеспечительный платеж. Ответственность за нарушение обязательства: основания, условия и санкции. Возмещение убытков: реальный ущерб и упущенная выгода.

Договоры по передаче имущества. Договор купли-продажи и его виды. Розничная купля-продажа, защита прав потребителя. Поставка, контрактация, продажа недвижимости. Поставка для государственных и муниципальных нужд. Договор мены. Договор аренды и его виды: прокат, аренда транспортного средства, аренда зданий и сооружений, аренда предприятия, финансовая аренда (лизинг).

Договоры о выполнении работ и оказании услуг. Договор подряда и его виды: бытовой подряд, строительный подряд, подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. Договор возмездного оказания услуг. Перевозка и транспортная экспедиция. Заём и кредит. Банковский счет и банковский вклад. Факторинг. Страхование. Хранение. Доверительное управление имуществом. Простое товарищество. Посреднические договоры: поручения, комиссии, агентирования.

Тема 6. Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение.

Понятие и виды объектов интеллектуальной собственности.

Объекты, возникновение прав на которые связано с моментом их создания или первого использования: объекты авторских и смежных прав, коммерческое обозначение.

Объекты возникновения прав на которые связано с моментом регистрации: изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, товарные знаки (знаки обслуживания), географическое указание и наименования места происхождения товаров.

Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионный договор и его виды. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга (коммерческой франшизы). Ответственность за нарушение договорных обязательств. Наследование исключительных прав.

Тема 7. Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе

Основные направления и формы государственного регулирования и государственного контроля предпринимательской деятельности. Проведение проверок.

Основы технического регулирования. Технические регламенты и способы установления соответствия им.

Антимонопольное регулирование: злоупотребление доминирующим положением на рынке товаров и услуг, картельные соглашения, согласованные действия монополистов, недобросовестная конкуренция. Законодательство в сфере рекламы.

Составы административных правонарушений в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций. Субъекты административной ответственности. Административные наказания. Порядок привлечения к административной ответственности.

Составы преступлений в сфере экономической деятельности. Субъекты уголовной ответственности. Наказание и его виды. Порядок привлечения к уголовной ответственности.

Тема 8. Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя.

Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты. Способы защиты прав.

Самозащита. претензионный порядок, медиация и медиативное соглашение.

Защита прав предпринимателя в административном порядке

Судебная защита прав предпринимателя. Основания обращения с иском в суды общей юрисдикции и арбитражные суды. Стадии судопроизводства. Оспаривание судебных решений в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях. Представительство в суде и порядок его оформления.

Защита прав предпринимателя в третейских судах. Третейская оговорка. Виды третейских судов. Решение третейского суда. Исполнительный лист на решение третейского суда.

5.2 Учебно-тематический план

для очной / очно-заочной форм обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоёмкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - аудиторная работа			Самосто- ятельная работа	
			Обща я	Лек ции	Семинары, практические занятия		
1	Тема 1. Понятие и особенности правового обеспечения бизнес- отношений	12/12	3/1	1/0,5	2/0,5	9/11	Опрос, дискуссия, анализ нормативно- правовых актов.
2	Тема 2. Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации	16/16	6/3	3/1,5	3/1,5	10/13	Опрос, ситуационные и практические задачи, анализ нормативно- правовых актов.
3	Тема 3. Корпоративное право и корпоративное управление.	13/13	4/2	2/1	2/1	9/11	Анализ нормативно- правовых документов и судебной практики, опрос, ситуационные и практические задачи.
4	Тема 4. Трудовые отношения и предприниматель- ская деятельность.	12/12	3/1	1/0,5	2/0,5	9/11	Анализ нормативно- правовых документов и судебной практики, опрос, ситуационные и практические задачи, тестирование.

5	Тема 5. Предпринимательские договоры и обязательства	16/16	6/3	3/1,5	3/1,5	10/13	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, дискуссия, ситуационные и практические задачи.
6	Тема 6. Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение.	13/13	4/2	2/1	2/1	9/11	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос.
7	Тема 7. Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе	13/13	4/2	2/1	2/1	9/11	Дискуссия, анализ нормативно-правовых документов и судебной практики.
8	Тема 8. Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя.	13/13	4/2	2/1	2/1	9/11	Опрос, ситуационные и практические задачи, дискуссия.
В целом по дисциплине		108	34/ 16	16/ 8	18/ 8	74/ 92	Контрольная работа
Итого в %			31/ 15	47/ 50	53/ 50	69/ 85	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Название тем дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9	Формы проведения занятий
Тема 1. Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений.	1. Юридическое и экономическое понимание бизнеса. 2. Понятие предпринимательской деятельности и предпринимательского права. 3. Понятие и структура бизнес-отношений. (предпринимательских правоотношений). 4. Субъекты бизнес-отношений. 5. Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности. 6. Объекты бизнес-отношений.	Опрос, дискуссия, анализ нормативно-правовых актов

	7. Общая характеристика источников правового обеспечения бизнес-отношений. 8. Конституция РФ и Федеральные законы в системе источников предпринимательского права. 9. Локальные акты юридических лиц. 10. Обычаи делового оборота. 11. Роль Постановлений Пленумов Верховного Суда РФ и Обзоров судебной практики в толковании предпринимательского законодательства. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-11,16-17. из раздела 9: 1-3	
Тема 2. Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации.	1. Понятие индивидуального предпринимателя. 2. Порядок получения статуса индивидуального предпринимателя. 3. Правовые последствия фактического осуществления предпринимательской деятельности физическим лицом без регистрации. 4. Имущественная ответственность индивидуального предпринимателя. 5. Основания и порядок прекращения статуса индивидуального предпринимателя. 6. Основания и порядок признания индивидуального предпринимателя несостоятельным банкротом. 7. Последствия банкротства индивидуального предпринимателя. 8. Понятие и признаки юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации. 9. Организационно-правовая форма коммерческой организации и ее фирменное наименование. 10. Порядок создания коммерческой организации. 11. Реорганизация коммерческой организации. 12. Ликвидация коммерческой организации 13. Несостоятельность (банкротство) коммерческой 14. Отдельные виды коммерческих организаций. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1-5, 8-12, 17 из раздела 9: 1-3	Опрос, ситуационные и практические задачи, анализ нормативно-правовых актов.
Тема 3. Корпоративное право и корпоративное управление.	1. Понятие корпоративного права и корпоративного управления. 2. Права члена корпорации. 3. Обязанности члена корпорации. 4. Системы корпоративного управления. 5. Общее собрание участников корпорации. 6. Наблюдательный совет (совет директоров) корпорации. 7. Единоличный и коллегиальный исполнительный орган корпорации. 8. Органы контроля корпорации. 9. Крупные сделки ООО и АО и порядок их одобрения. 10. Сделки с заинтересованностью в ООО и АО корпорации и порядок их совершения. Рекомендуемые источники	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос, ситуационные и практические задачи.

	из раздела 8:1-4, 8-12, 17 из раздела 9:1-10	
Тема 4. Трудовые отношения и предпринимательская деятельность.	1. Индивидуальный предприниматель и коммерческая организация как работодатели. 2. Коллективный договор в коммерческой организации. 3. Понятие, форма и содержание трудового договора. 4. Права и обязанности работника. 5. Права и обязанности работодателя. 6. Перевод на другую работу. 7. Дисциплинарная ответственность работника. 8. Материальная ответственность работника. 9. Трудовые споры и порядок их разрешения. 10. Прекращение трудового договора. Рекомендуемые источники из раздела 8:1, 6, 11-12, 17 из раздела 9:1-3	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, дискуссия, ситуационные и практические задачи, доклад
Тема 5. Предпринимательские договоры и обязательства.	1. Понятие предпринимательской сделки и предпринимательского договора. Виды сделок. 2. Форма предпринимательской сделки и последствия ее несоблюдения. 3. Недействительность: ничтожность и оспоримость предпринимательских сделок. Правовые последствия недействительности. 4. Принцип свободы договора и особенности его применения к предпринимательскому договору. 5. Содержание предпринимательского договора. 6. Публичный договор. Предварительный договор. Договор присоединения. 7. Рамочный договор. Абонентский договор. 8. Заключение предпринимательского договора 9. Изменение и расторжение предпринимательского договора. 11. Договор купли-продажи и его виды. 12. Договор поставки контракта. 13. Поставка для государственных и муниципальных нужд 14. Договор аренды и его и ее виды. 15. Финансовая аренда (лизинг) 16. Договор подряда и его виды. 17. Договор возмездного оказания услуг. 18. Договоры перевозки и транспортной экспедиции. 19. Договоры займа и кредита. 20. Договор банковского счета. 21. Расчетные обязательства. 22. Договоры страхования. 23. Посреднические договоры: поручения, комиссии, агентирования. Рекомендуемые источники из раздела 8:1-4, 11-12, 17 из раздела 9:1-3	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, дискуссия, ситуационные и практические задачи, дискуссия

Тема 6. Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение.	1. Понятие и виды объектов интеллектуальной собственности. 2. Исключительные права на объекты авторских прав. 3. Исключительные права на объекты смежных прав. 4. Исключительные права на изобретение. 5. Исключительные права на полезную модель. 6. Исключительные права на промышленный образец. 7. Исключительные права селекционное достижение. 8. Исключительные права на топологию интегральной микросхемы. 9. Исключительные права на базы данных. 10. Исключительные право на товарный знак (знак обслуживания). 11. Система способов передачи исключительных прав. 12. Договор об отчуждении исключительных прав. 13. Договор неисключительной и неисключительной лицензии. 14. Договор исключительной лицензии. 15. Договор авторского заказа. 16. Договор коммерческой концессии. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1, 3, 4, 14-15 из раздела 9: 1-3	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, опрос, дискуссия, тестирование. ситуационные и практические задачи.
Тема 7. Государственное регулирование и государственной контроль в бизнесе	1. Формы государственного регулирования и государственного контроля предпринимательской деятельности. 2. Порядок проведения проверок индивидуальных предпринимателей и юридических лиц. 3. Технические регламенты и способы установления соответствия им. 4. Антимонопольное регулирование: общая характеристика. 5. Злоупотребление доминирующим положением. 6. Формы недобросовестной конкуренции. 7. Законодательство в сфере рекламы. 8. Понятие, особенности и санкции административной ответственности в сфере бизнеса. 9. Административная ответственность за осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии). 10. Административная ответственность за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена. 11. Административная ответственность за продажу товаров, выполнение работ либо оказание населению услуг ненадлежащего качества или с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований. 12. Административная ответственность за нарушение порядка ценообразования 13. Административная ответственность за обман потребителей. 14. Уголовная ответственность: специфика привлечения и виды наказаний. 15. Уголовно-наказуемые деяния в сфере экономической деятельности. Рекомендуемые источники из раздела 8: 1, 3, 8, 10-12, 16-17 ; из раздела 9: 1-3	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи, дискуссия

Тема 8 Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя.	1.Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты прав предпринимателей. 2.Способы защиты прав предпринимателей. 3.Специфика внесудебной защиты прав предпринимателей. 4.Защита прав предпринимателя в арбитражных судах. 5. Защита прав предпринимателей третейскими судами. 6. Самозащита прав предпринимателей. 7. Процедура медиации. Рекомендуемые источники из раздела 8:1-12,17 из раздела 9:1-3	Анализ нормативно-правовых документов и судебной практики, ситуационные и практические задачи, дискуссия
---	--	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Название тем дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Понятие и особенности правового обеспечения бизнес-отношений.	1.Место предпринимательского права в системе права Российской Федерации. 2. Незаконная предпринимательская деятельность: основные критерии. 3.Международные соглашения как источники правового регулирования бизнес-отношений. 4.Предпринимательская деятельность и публичный порядок. 5.Правовой статус управомоченного по правам предпринимателя в РФ.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, подбор материала к групповой дискуссии, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, литературных источников.
Тема 2. Индивидуальный предприниматель и коммерческие организации.	1.Документы, необходимые для получения статуса индивидуального предпринимателя. 2.Особенности гражданско-правовой ответственности индивидуального предпринимателя. 3. Особенности регистрации иностранного гражданина в качестве индивидуального предпринимателя в РФ. 4. Заявители по делам о банкротстве индивидуального предпринимателя. 5.Реструктуризация долгов при банкротстве индивидуального предпринимателя. 6.Имущественная обособленность коммерческой организации. 7. Организационное единство коммерческой организации. 8.Ответственность коммерческой организации. 9.Порядок распределения прибыли в коммерческой организации. 10.Типовые уставы ООО.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов и литературных источников, подготовка к решению практических и ситуационных задач.

Тема 3. Корпоративное право и корпоративное управление.	1.Корпоративный контроль. 2.Ответственность единоличного исполнительного органа корпорации. 3.Ответственность членов коллегиальных исполнительных органов корпорации. 4. Корпоративный договор. 5.Корпоративные конфликты. 6.Порядок разрешения корпоративных споров.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подготовка к решению практических и ситуационных задач.
Тема 4. Трудовые отношения и предпринимательская деятельность.	1.Рабочее время. 2. Время отдыха. 3. Правовой режим гарантий и компенсаций, предоставляемых работникам. 4. Заработная плата. 5. Коллективные трудовые споры.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подбор материала к групповой дискуссии, подготовка к решению практических и ситуационных задач.
Тема 5. Предпринимательские договоры и обязательства.	1.Государственная регистрация договоров с недвижимостью. 2. Государственная регистрация перехода прав на недвижимое имущество. 3. Договор в пользу третьего лица. 4.Ответственность за нарушение договорного обязательства. 5.Способы обеспечения исполнения обязательств. 6.Договор купли-продажи предприятия. 7.Договор аренды предприятия. 8.Договор доверительного управления имуществом. 9.Договор строительного подряда. 10.Договор страхования предпринимательского риска.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подбор материала к групповой дискуссии, подготовка к решению практических и ситуационных задач.
Тема 6. Исключительные права на объекты права интеллектуальной собственности: основания возникновения, содержание, действие, прекращение.	1.Исключительные права на наименование места происхождения товара и географическое указание. 2.Исключительные права на коммерческое обозначение. 3. Исключительное право на фирменное наименование юридического лица. 4. Служебное произведение. 5. Служебное изобретение, полезная модель и промышленный образец. 6 .Ответственность по договору об отчуждении исключительных прав.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, работа со справочно-правовыми системами, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики, литературных источников.

	7. Ответственность по лицензионному договору. 8. Договор коммерческой субконцессии. 9. Ответственность по договору коммерческой концессии	
Тема 7. Государственное регулирование и государственный контроль в бизнесе	1. Основания проведения внеплановых проверок субъектов предпринимательской деятельности. 2. Контрольная закупка. 3. Декларирование соответствия. 4. Обязательная сертификация. 5. Недобросовестная и недостоверная 6. Административные правонарушения и преступления в сфере банкротства. 7. Административная ответственность за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии 8. Уголовная ответственность за незаконную банковскую деятельность. 9. Уголовная ответственность за незаконное осуществление предпринимательской деятельности.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подбор материала к групповой дискуссии, подготовка к решению практических и ситуационных задач.
Тема 8 Формы и способы защиты прав предпринимателя. Внесудебная и судебная защита прав предпринимателя.	1. Возмещение убытков как основной гражданско-правовой способ защиты прав предпринимателя. 2. Неустойка: виды и соотношение с убытками. 3. Содержание медиативного соглашения 4. Удержание имущества должника. 5. Нотариальная защита прав предпринимателя.	Подготовка ответов на вопросы по теме занятия из рабочей программы дисциплины, изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, судебной практики и литературных источников, подбор материала к групповой дискуссии, подготовка к решению практических и ситуационных задач.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Перечень примерных заданий для контрольной работы

1. Подготовить пакет документов для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.
2. Подготовить пакет документов для регистрации юридического лица.
3. Подготовить пакет документов для поведения реорганизации в форме преобразования.
4. Подготовить пакет документов для поведения реорганизации в форме слияния.

5. Подготовить пакет документов для поведения реорганизации в форме разделения.
6. Подготовить проект учредительного договора товарищества на вере.
7. Подготовить проект устава общества с ограниченной ответственностью.
8. Подготовить проект договора поставки.
9. Подготовить проект договора об оказании консультационных услуг.
10. Подготовить проект корпоративного договора.
11. Подготовить проект договора комиссии.
12. Подготовить проект претензии грузополучателя к перевозчику.
13. Подготовить проект соглашения об изменении договора подряда.
14. Подготовить проект соглашения об установлении договорной неустойки.
15. Подготовить проект лицензионного договора.
16. Подготовить проект решения собрания ООО об избрании нового генерального директора.
17. Подготовить проект искового заявления по требованию о возмещении убытков по договору поставки.
18. Подготовить проект дополнительного соглашения к договору поставки об установлении цены на партию товара.
19. Составить схему: «Виды предпринимательских договоров».
20. Составить схему: «Административные правонарушения в сфере предпринимательской деятельности».
21. Составить схему: «Преступления в сфере предпринимательской деятельности».
22. Составить схему: «Виды договоров об оказании финансовых услуг».
23. Составить схему: «Формы недобросовестной конкуренции».
24. Составить схему: «Виды злоупотреблений доминирующим положением на рынке товаров и услуг».
25. Составить схему: «Признаки юридического лица».
26. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения апелляционной инстанции арбитражного суда, связанного с исполнением договора поставки и его проанализировать.
27. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения апелляционной инстанции арбитражного суда, связанного с заключением договора поставки и его проанализировать.
28. Найти в справочно-правовой системе «Консультантплюс» пример судебного решения кассационной инстанции арбитражного суда, связанного с исполнением договора подряда и его проанализировать.

29. Найти в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс» пример судебного решения апелляционной инстанции арбитражного суда, связанного с исполнением договора возмездного оказания услуг и его проанализировать.

30. Найти в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс» пример судебного решения апелляционной инстанции суда общей юрисдикции по трудовому спору и его проанализировать.

Примеры типовых ситуационных заданий

1). ООО «Факел» по договору аренды сдало принадлежащее ему нежилое помещение ИП для размещения в нем обувной мастерской с 1 ноября 2019 года. Срок аренды в договоре не определен. Фиксированные арендные платежи должны производиться ежемесячно не позднее 5 дней с начала каждого месяца. ИП внес арендные платежи за ноябрь, а в декабре письменно предупредил арендодателя о том, что он вместо ежемесячных платежей будет вносить ежеквартальные в течение 10 дней по окончании квартала, и приостановил платежи. Через два месяца арендодатель в судебном порядке потребовал расторжения договора. ИП исковых требований не признал, считая изменение сроков внесения арендной платы согласованным с арендодателем по умолчанию.

Мог ли ИП в одностороннем порядке изменить условия договора? Каким образом может быть расторгнут договор со стороны арендодателя?

2). ООО (производитель сельхозпродукции) и АО заключили два договора, в соответствии с первым договором АО поставляет ООО сельскохозяйственную технику, а по второму - ООО обязуется поставить АО зерно нового урожая для дальнейшей переработки силами АО. ООО не оплатило в срок поставленную технику из-за отсутствия свободных денежных средств на счету. Кроме того, ссылаясь на засушливое лето, ООО поставило зерно более низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором.

Определите правовую природу договоров. В каком из указанных случаев должник может быть освобожден от ответственности: за просрочку оплаты, за поставку зерна низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором?

3). ООО «Круг» находится в процессе банкротства. По окончании процедуры наблюдения на первом собрании кредиторы приняли ходатайство перед арбитражным судом о признании должника несостоятельным (банкротом) и введении процедуры конкурсного производства. В процессе рассмотрения дела арбитражный суд отказал в удовлетворении ходатайства собрания кредиторов и ввел процедуру финансового оздоровления. Свое решение арбитражный суд мотивировал тем, что, во-первых, общее собрание участников ООО «Круг»

ходатайствовало перед собранием кредиторов о введении процедуры финансового оздоровления; во-вторых, представило собранию кредиторов график погашения задолженностей, в котором выплаты кредиторам должны начаться не позднее одного месяца с момента введения процедуры финансового оздоровления; в-третьих, предоставило банковскую гарантию на всю сумму долга, по которой коммерческий банк «Железнодорожный» в случае нарушения графика погашения задолженности со стороны ООО «Круг» обязан рассчитаться со всеми его кредиторами. Часть конкурсных кредиторов решили обжаловать определение арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления.

Соответствует ли закону определение арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления? Есть ли основание для обжалования определения арбитражного суда о введении процедуры финансового оздоровления?

4). Гр. Мохов является одним из учредителей и генеральным директором ООО «Гамма», он имеет статус ИП и является собственником нежилых помещений.

Вправе ли Гр. Мохов сдавать принадлежащие ему нежилые помещения в аренду этому же обществу? Ответ обоснуйте.

5). АО «Пост» уведомило своих кредиторов о реорганизации путем разделения на две самостоятельные организации: АО «Старз» и АО «Крик». Договоры, заключенные кредиторами с АО «Пост», еще не были исполнены обществом. Кредиторы обратились к юристу с вопросом о возможных способах защиты их прав.

Дайте юридическую оценку сложившейся ситуации.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Департамента правового регулирования экономической деятельности (<http://www.fa.ru/org/dep/pred/News/2018-01-23-ratingpred.aspx>).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень примерных контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.

Образовательная программа «Логистика»

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотношенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-5 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Индикатор1. Использует знания о правовых институтах, содержащихся в нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Знать: систему права Российской Федерации, основные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере бизнеса. Уметь: толковать нормы действующего российского законодательства, регулирующие отношения в сфере бизнеса	Смирнов, не имея статуса индивидуального предпринимателя, находясь в ежегодном отпуске, трижды на возмездной основе выполняет ремонтные работы в домах своих соседей по садоводству. По окончании отпуска Смирнов не планирует продолжать осуществлять указанную деятельность. Является ли деятельность Смирнова предпринимательской? Ответ обоснуйте со ссылками на нормы законодательства и судебную практику. Демидов разместил рекламу работ по рытью колодцев и нанял бригаду для осуществления указанных работ. Демидовым был получен от Иванова аванс за рытье колодца. Является ли деятельность Демидова предпринимательской? Ответ обоснуйте со ссылками на нормы законодательства и судебную практику.
	Индикатор 2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: особенности реализации и применения правовых норм, регулирующие отношения в сфере бизнеса Уметь: составлять юридические документы и выбирать наиболее оптимальный способ защиты прав и законных интересов субъектов бизнес-отношений.	ООО (производитель сельхозпродукции) и АО заключили два договора, в соответствии с первым договором АО поставляет ООО сельскохозяйственную технику, а по второму - ООО обязуется поставить АО зерно нового урожая для дальнейшей переработки силами АО. ООО не оплатило в срок поставленную технику из-за отсутствия свободных денежных средств на счету. Кроме того, ссылаясь на засушливое лето, ООО поставило зерно более низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором. Определите правовую природу договоров. В каком из указанных случаев должник может быть освобожден от ответственности: за просрочку оплаты, за поставку зерна низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором?

ПКП-1 Способность разрабатывать и внедрять в практическую деятельность предприятий различных организационно-правовых форм логистические системы и управлять ими на основе современных маркетинговых технологий в условиях цифровой экономики и цифровой логистики	Индикатор 1. Применяет современные методики разработки и сопровождения логистических систем на предприятиях	Знать: содержание норм действующего законодательства о специфике правового положения индивидуального предпринимателя и различных организационно-правовых форм коммерческих организаций. Уметь: толковать и реализовывать правовые нормы об ответственности различных организационно-правовых форм коммерческих организаций и их участников по принятым обязательствам.	Индивидуальный предприниматель Жильцов А.А. умер. Он являлся единоличным автором двух программных продуктов «Fox» и «Ling», которые пользовались большим спросом на рынке ПО в области игровых программ. При жизни Жильцов А.А. не передавал права на данные программные продукты, у него нет наследников и он не оставил завещания. Кому после смерти Жильцова А.А. перейдут личные неимущественные и исключительные права на данные программные продукты?
	Индикатор 2. Использует современные техники и методы организации логистики в условиях цифровой экономики	Знать: содержание норм действующего законодательства, регулирующих вопросы совершенствования логистических бизнес-процессов на основе их цифровизации Уметь: определять правовой статус участников логистических цепочек и особенности их ответственности.	Грузополучатель потребовал от перевозчика (Управления Свердловской железной дороги) возместить стоимость испорченного груза в размере 120 тыс. руб. В коммерческом акте указывалось, что вагон, который использовал перевозчик, получил повреждения еще при погрузке. В результате груз в процессе транспортировки частично был утрачен. Может ли перевозчик быть освобожден от ответственности за утрату груза? В каком порядке должен быть заявлен иск к Перевозчику?

	Индикатор 3. Демонстрирует навыки формирования и внедрения современных методов управления логистическими системами	Знать: содержание норм действующего законодательства о составлении, заключении, изменении, расторжении и недействительности договоров об оказании логистических услуг. Уметь: составлять, заключать, изменять, расторгать и признавать недействительными договоров об оказании логистических услуг.	Логистическая компания «Астон» предъявила иски к Полному товариществу «Иксанов и Ко», ООО «Логистик-плюс», Производственному кооперативу «Марс», Государственному унитарному предприятию на праве хозяйственного ведения «Моссклад», Муниципальному унитарному казенному предприятию «Класс» о возмещении убытков в связи с нарушением договорных обязательств. В процессе судебных разбирательств было установлено, что имущества, на которое можно обратить взыскание по долгам вышеназванных ответчиков недостаточно. Можно ли привлечь к субсидиарной ответственности участников (учредителей) вышеуказанных должников?
--	--	--	--

Образовательная программа «Маркетинг»

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-5 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Индикатор1. Использует знания о правовых институтах, содержащихся в нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Знать: систему права Российской Федерации, основные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере бизнеса. Уметь: толковать нормы действующего российского законодательства, регулирующие отношения в сфере бизнеса	Смирнов, не имея статуса индивидуального предпринимателя, находясь в ежегодном отпуске, трижды на возмездной основе выполняет ремонтные работы в домах своих соседей по садоводству. По окончании отпуска Смирнов не планирует продолжать осуществлять указанную деятельность. Является ли деятельность Смирнова предпринимательской? Ответ обоснуйте со ссылками на нормы законодательства и судебную практику. Демидов разместил рекламу работ по рытью колодцев и нанял бригаду для осуществления указанных работ. Демидовым был получен от Иванова аванс за рытье колодца. Является ли деятельность Демидова предпринимательской? Ответ обоснуйте со ссылками на нормы законодательства и судебную практику.

	Индикатор 2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: особенности реализации и применения правовых норм, регулирующие отношения в сфере бизнеса Уметь: составлять юридические документы и выбирать наиболее оптимальный способ защиты прав и законных интересов субъектов бизнес-отношений.	ООО (производитель сельхозпродукции) и АО заключили два договора, в соответствии с первым договором АО поставляет ООО сельскохозяйственную технику, а по второму - ООО обязуется поставить АО зерно нового урожая для дальнейшей переработки силами АО. ООО не оплатило в срок поставленную технику из-за отсутствия свободных денежных средств на счету. Кроме того, ссылаясь на засушливое лето, ООО поставило зерно более низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором. Определите правовую природу договоров. В каком из указанных случаев должник может быть освобожден от ответственности: за просрочку оплаты, за поставку зерна низкого качества и в меньшем объеме, чем было предусмотрено договором?
ПКП-1 Способность практического использования современных концепций управления маркетинговой деятельностью организаций	Индикатор 1. Применяет современные методики управления маркетингом.	Знать: содержание норм действующего законодательства о специфике управления маркетинговой деятельностью. Уметь: толковать и реализовывать правовые нормы, регулирующие отношения в сфере управления маркетингом.	Маркетинговая компания «Астплюс» предъявила иски к Полному товариществу «Иксанов и Ко», ООО «Логистик-плюс», Производственному кооперативу «Марс», Государственному унитарному предприятию на праве хозяйственного ведения «Моссклад», Муниципальному унитарному казенному предприятию «Класс» о возмещении убытков в связи с нарушением договорных обязательств. В процессе судебных разбирательств было установлено, что имущества, на которое можно обратить взыскание по долгам вышеуказанных ответчиков недостаточно. Можно ли привлечь к субсидиарной ответственности участников (учредителей) вышеуказанных должников?

	Индикатор 2. Использует современные техники и методы продаж.	Знать: содержание норм действующего законодательства, регулирующих вопросы правового обеспечения торговой деятельности Уметь: определять правовой статус сторон различных договоров купли-продажи и особенности их ответственности за нарушение договорных обязательств	Составьте договор об оказании рекламных услуг, выделите в нем существенные условия, установите дополнительные основания ответственности за нарушение принятых обязательств, добавьте специальные условия изменения договоров во внесудебном порядке. Могут ли стороны указанного договора самостоятельно установить основания недействительности данного договора и сроки исковой давности по требованиям, вытекающим из него?
	Индикатор 3. Демонстрирует навыки использования в своей работе различных подходов к новым технологиям и новым взглядам на решение привычных проблем.	Знать: содержание норм действующего законодательства об интеллектуальной собственности и техническом регулировании Уметь: составлять, заключать, изменять, расторгать и признавать недействительным и договоры в сфере реализации исключительных прав.	Руководителю отдела закупок торговой организации выдана доверенность. По доверенности ему поручается во время проведения оптовой ярмарки заключить договор с определенной компанией на поставку продукции определенного ассортимента, качества и по ценам, не превышающим указанные предельные размеры. Работник отобрал сырье и заключил договор, однако в нем были существенно изменены указанный в доверенности ассортимент и снижены требования к качеству продукции. Торговая компания на основании заключенного договора перечислила соответствующую сумму. Контрагент в указанный в договоре срок не поставил продукцию, и торговая организация потребовала уплаты установленной договором неустойки за просрочку поставки. Контрагент отказался от выплаты неустойки на том основании, что у работника торговой организации не было необходимых полномочий и, следовательно, заключенный договор не влечет для сторон никаких правовых последствий. Дайте правовую оценку ситуации.

Примерный перечень вопросов к зачету.

1. Правовое понимание терминов «бизнес» и «предпринимательская деятельность».
2. Признаки предпринимательской деятельности.
3. Незаконная предпринимательская деятельность.
4. Структура и виды бизнес-правоотношений.
5. Система и иерархия источников правового регулирования бизнес-отношений, особенности их реализации и применения.
6. Понятие индивидуального предпринимателя. Специфика и возможности правового статуса индивидуального предпринимателя.
7. Порядок приобретения и прекращения статуса индивидуального предпринимателя.
8. Правовые последствия фактического осуществления предпринимательской деятельности без регистрации.
9. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
10. Понятие юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Корпоративные и унитарные организации.
11. Создание коммерческой организации.
12. Фирменное наименование и местонахождение коммерческой организации.
13. Единый государственный реестр юридических лиц. Филиалы и представительства коммерческой организации.
14. Лицензирование и саморегулирование в предпринимательской деятельности, уведомление о начале деятельности.
15. Реорганизация коммерческих организаций.
16. Ликвидация коммерческих организаций.
17. Несостоятельность (банкротство) коммерческих организаций.
18. Права и обязанности членов корпорации.
19. Отчуждение и приобретение долей и акций. Наследование корпоративных прав.
20. Органы управления корпоративной организации: общее собрание, совет
21. Ответственность участников корпорации.
22. Ответственность лица, исполняющего функции исполнительного органа, ответственность членов коллегиальных органов корпорации.
23. Форма, содержание и заключение и трудового договора.
24. Перевод на другую работу.
25. Дисциплинарная и материальная ответственность работника. Ответственность работодателя.
26. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.
27. Форма сделки и последствия ее несоблюдения.
28. Условия действительности и недействительности сделки.
29. Правовые последствия недействительности сделки.

30. Специфика предпринимательского обязательства.
31. Принцип свободы договора и особенности его реализации в бизнес отношениях.
32. Содержание договора, заключение договора, признание договора незаключенным.
33. Основания и порядок изменения и расторжения договора, право на односторонний отказ от договора и последствия его реализации.
34. Способы обеспечения исполнения договорных обязательств
35. Договоры по передаче имущества.
36. Договоры о выполнении работ.
37. Договоры об оказании услуг.
38. Правовой режим объектов исключительных прав, возникновение которых связано с моментом их создания или первого использования
39. Правовой режим объектов исключительных прав, возникновение которых связано с моментом регистрации.
40. Договор об отчуждении исключительного права.
41. Лицензионный договор и его виды.
42. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга (коммерческой франшизы).
43. Ответственность за нарушение договорных обязательств.
44. Наследование исключительных прав.
45. Основные направления и формы государственного регулирования и государственного контроля предпринимательской деятельности. Проведение проверок.
46. Основы технического регулирования. Технические регламенты и способы установления соответствия им.
47. Антимонопольное регулирование: злоупотребление доминирующим положением на рынке товаров и услуг.
48. Понятие и формы проявления недобросовестной конкуренции.
49. Административные правонарушения и преступления в сфере банкротства.
50. Административная ответственность за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии.
51. Преступления в сфере экономической деятельности.
52. Уголовная ответственность за незаконную банковскую деятельность.
53. Уголовная ответственность за незаконное осуществление предпринимательской деятельности.
54. Юрисдикционные и неюрисдикционные формы защиты прав предпринимателя. Способы защиты прав предпринимателя.
55. Медиация и медиативное соглашение.
56. Защита прав предпринимателя в административном порядке

57. Судебная защита прав предпринимателя. Основания обращения с иском в суды общей юрисдикции и арбитражные суды.
58. Представительство в суде и порядок его оформления.
59. Защита прав предпринимателя в третейских судах. Виды третейских судов. Решение третейского суда.
60. Коррупционные преступления.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993 (с изм. и доп.)//Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3012.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ.-1994 -№ 32. - Ст. 3301.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 № 230-ФЗ // СЗ РФ.-2006- № 52 (ч. 1).-Ст. 5496.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ // СЗ РФ.-2002.- № 1 (ч. 1).-Ст. 1.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 № 197-ФЗ//2002.- N 1 (ч. 1).- Ст. 3.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 № 64-ФЗ // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
8. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ // СЗ РФ. - 2001. - № 33 (ч. I). - Ст. 3431.
9. О защите конкуренции: Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ // СЗ РФ. - 2004. - № 31. - Ст. 3259.
10. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ // СЗ РФ, 2002. - № 43. - Ст. 4190.

Основная литература:

11. Право для экономистов и менеджеров: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / ; Финуниверситет ; под общ. ред. А.П. Альбова, С.В. Николюкина. - Москва: Юрайт, 2014, 2015, 2016, 2017. - 548 с. – Текст : непосредственный. Право для экономистов и менеджеров : учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва

: Издательство Юрайт, 2021. — 458 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469161> (дата обращения: 26.10.2022).

12. Правовое регулирование экономической деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата / ;Финуниверситет; под общ. ред. Г.Ф. Ручкиной, А.П. Альбова - Москва: Юрайт, 2017, 2018. - 315 с. - Бакалавр. Академический курс. — Текст: непосредственный. - То же. - 2019. - URL: <https://urait.ru/bcode/434328> (дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.

13. Уголовное право. Общая и Особенная части : учебник / под общ. ред. М.П. Журавлева, С.И. Никулина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма, ИНФРА-М, 2014. - 784 с. — URL: <http://znanium.com/catalog/product/439096> (дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.

14. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1: Учебник / И. А. Зенин - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 318 - Бакалавр. Академический курс. — ЭБС Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/434321> (дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.

15. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 169 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/434322> (дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

16. Анищенко, В.Н. Расследование экономических преступлений. Теоретико-методологические основы экономико-правового анализа финансовой деятельности : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В.Н. Анищенко, А.Г. Хабибулин, Е.В. Анищенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 250 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/438920> (дата обращения: 26.10.2022). - Текст : электронный.

17. Правоведение : учебник для вузов / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 414 с. - (Высшее образование). - ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/473798> (дата обращения: 26.10.2022) - Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Официальный сайт Российской газеты: <http://www.rg.ru/>
2. Официальный сайт Собрании законодательства Российской Федерации: <http://www.szrf.ru>
3. Patscape.ru - система поиска патентной информации <http://patscape.ru/search/new>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Положение о реферате, эссе, контрольной работе, домашнем творческом задании студента по дисциплине (модулю)	http://www.fa.ru/univer/DocLib/%D0%9E%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0/%D0%9D%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%8F%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%960611_%D0%BE%20%D0%BE%D1%82%2001.04.2014.PDF
Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете	http://www.fa.ru/univer/DocLib/%D0%9E%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0/O%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%960557_%D0%BE%20%D0%BE%D1%82%2023.03.2017.PDF

Методические рекомендации по проведению дискуссий.

Процесс дискуссии можно разделить на три последовательных этапа:

1) В ходе первой стадии обозначается проблема и вырабатывается определенная установка на ее решение. При этом перед студентом стоит задача уяснить проблему и цель дискуссии. К дискуссии необходимо привлекать всех студентов учебной группы. Кроме того, каждый студент должен внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументировано подтверждать свою позицию, не повторять сказанного ранее, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.

2) Вторая стадия – стадия оценки – обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем ставятся следующие задачи:

- начать обмен мнениями;
- собрать максимум мнений, идей, предложений. Выступая со своим мнением, студент может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.
- не отклоняться от темы;
- оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии.

3) Третья стадия – стадия консолидации – предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом этапе осуществляется контролирующая функция. Студенты анализируют и оценивают проведенную дискуссию, подводят итоги, результаты.

Подготовка к дискуссии включает в себя изучение материала, полученного на лекции и дополнительного материала, рекомендованного преподавателем.

Методические рекомендации по разбору кейсов (решению задач). Casestudy (кейс-метод, разбор конкретных ситуаций) – это метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач-ситуаций (решение кейсов). Представляется, что его использование, с одной стороны, дидактически оправданно, с другой стороны, способствует выработке необходимых компетенций практического характера, учит студентов работать с актами законодательства, применять полученные знания для конкретной жизненной ситуации.

Необходимо подготовить карточки с кейсами, раздать их студентам предварительно разделив их на малые группы. Студенты должны быть заранее предупреждены о такой форме проведения занятия.

При этом кейсы могут основываться как на вымышленных примерах, так и на реальных случаях из практики. Решение кейса должно опираться на правовые нормы действующего законодательства. Кейс не должен быть, с одной стороны, слишком простым, с другой, составленным слишком сложно, требующим для решения значительного количества времени. Целесообразно не только сформулировать ситуацию практического характера, а также поставить перед студентами конкретные вопросы. Варианты решения обсуждаются студентами в группах, по их результатам готовится коллективное заключение, которое

озвучивается командами либо сдается преподавателю в краткой письменной форме.

Целесообразно вынести варианты решения, предложенные малыми группами, на обсуждение всего коллектива, дать студентам возможность корректировки ответа с учетом дискуссии в группе.

Решение задач (кейсов) часто дается преподавателем как задание для самостоятельной работы. Следует уделять достаточное внимание решению задач и кейсов, поскольку это способствует выработке необходимых компетенций практического характера, учит работать с актами законодательства, применять полученные знания для конкретной жизненной ситуации.

При решении задач и кейсов, во-первых, следует проанализировать ситуацию, изложенную в задаче, во-вторых, определить, с помощью каких нормативных актов она должна быть решена, в-третьих, обратиться к ним, проанализировать соответствующие положения, в-четвертых, сделать вывод о том, как с их помощью должна быть разрешена ситуация, изложенная в задаче.

Методические рекомендации по написанию контрольных работ.

Контрольная работа имеет целью продемонстрировать умение студента непосредственного применять полученные теоретические знания на практике.

Основываясь на комплексном изучении нормативно-правовой базы, материалов судебной практики, лекций, учебной и иной рекомендуемой научной литературы студенты решают задачи практического свойства (кейсы) в письменной форме. Каждый студент решает задачу соответствующего варианта. Предлагаемые к решению задачи представляют собой практический материал, построенный на конкретном судебном деле, либо сформированный по результатам обобщения и переработки нескольких судебных дел.

Решение задачи должно быть обосновано с точки зрения законодательства, т.е. студенту необходимо при ответе на поставленные в задании вопросы руководствоваться действующими нормативными правовыми актами и обязательно приводить в своем решении ссылку на них.

Контрольная работа может выполняться непосредственно во время проведения семинарского занятия, а может даваться студентам в качестве домашнего задания. В последнем случае необходимо соблюдать требования к оформлению контрольной работы. Текст контрольной работы должен быть выполнен на листах формата А-4 и оформлен шрифтом размером в 14 пунктов, а для сносок, располагающихся постранично, – с размером в 10 пунктов. Размер межстрочного интервала по всему тексту курсовой работы – полуторный; поля страниц – 2 см от внутреннего края и 2 см от внешнего. Объем работы – до 5 страниц. Страницы работы должны быть пронумерованы. При ссылке на норму сначала указывается абзац или подпункт, затем пункт, потом номер статьи и название акта (например: *абз. 2 п. 3 ст. 50 ГК РФ*) При этом полностью (или частично) приводится текст использованной нормы с обоснованием необходимости ее применения к рассматриваемому случаю. Если используется материал из учебной или научной литературы, должны соблюдаться правила цитирования: заимствованный текст начинается и заканчивается кавычками, в

сноске указываются имя автора, название и вид работы, дата и место издания, страница.

Контрольная работа сдается на проверку в подшитом виде и принимается к проверке только в случае соблюдения студентом всех требований к ее оформлению.

Методические рекомендации по подготовке к зачету.

Зачет - это один из видов итогового контроля знаний и компетенций обучающихся, имеющий целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания по решению практических задач.

Учебная дисциплина «Правовое регулирование бизнеса» направлена на изучение как теоретических основ гражданского законодательства, так и практических вопросов его применения.

При подготовке к зачету студент сначала осваивает понятийно – категориальный аппарат в сфере предпринимательского права, а затем основное содержание юридических норм, регулирующих бизнес-отношения. Дополнительное время подготовки к зачету время должно быть уделено рассмотрению судебных споров. Студенты должны сами практиковаться в решении задач. На этом этапе полезна консультация с преподавателем, который, в свою очередь, должен направить ход рассуждений студента в правильное русло, акцентировать внимание на проблеме, которую выявило решение практической ситуации.

В ходе зачета студент должен быть готов к ответу на дополнительные вопросы. При подготовке к ответу на вопрос на зачете можно использовать программу учебной дисциплины.

Рекомендации по освоению дисциплины приведены в «Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» (Приказ ректора № 1040_о от 11.05.2021) и в данной рабочей программе дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows Microsoft Office
2. Антивирус Kaspersky

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: <http://www.consultant.ru/>
3. Справочная правовая система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» -<http://www.skrin.ru/>
5. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база, которой располагает Финансовый университет: аудиторный фонд, компьютерные классы, библиотека Финансового университета и др., ПК, Интернет, справочники.